

广东省高价值商标品牌评价系统操作手册

[申请人部分]

一、申请程序

1、申请人登陆广东商标网(www.gdta.com.cn), 建议用谷歌浏览器或360 浏览器打开。进入广东省高价值商标品牌评价系统, 如实填报相关信息, 上传有关证明材料, 并在规定日期内报相关省级 行业协会、专业协会或市(区)商标协会审核。

2、各相关省级行业协会、专业协会或市(区)商标协会在规定 期限内对申请人是否符合申报条件, 申报内容是否属实等有关方面进 行审核, 并形成审核意见, 统一报送秘书处。

3、秘书处组织开展评价工作, 汇总专家审议意见, 提交专家委 员会讨论。

4、经过专家委员会审议通过, 形成广东高价值商标品牌报告及 广东高价值商标品牌榜单, 并向申请人颁发高价值商标品牌证明文件。

二、系统入口及登录注册

登陆广东商标网 <https://www.gdta.com.cn/>, 点击浮窗, 进入 “高价值商标品牌评价系统”,



点击“申请”，进行系统账户登录/注册。



1、注册页面

输入申请人手机号，密码，点击发送验证码，输入收到的验证码，点击注册按钮，进行注册。

登录

快捷登录

请输入手机号码

请输入验证码

请输入密码

请输入验证码

登录

注册

忘记密码

企业注册

请输入申请人/企业名称

请输入申请人身份证号/营业执照号

请输入手机号码

请输入验证码

请输入验证码

获取验证码

注册

登录

忘记密码

2、登陆页面



三、商标申请

1、点击左侧菜单“商标申请”，填写并上传申请资料，*为 必填项或必上传文件。



(1) 录入申请人基本资料

基础信息

商标申请

申请进度

帐号设置

基础信息 ×
申请进度 ×
123-商标详情 ×
编辑申请 ×
标签选项

商标 / 商标申请

基础资料
材料上传
确定申请

基本信息

* 受理点
广东陶瓷协会

* 所属行业协会
广东省建筑材料行业协

* 身份类型
企业
自然人

* 申请人

* 身份证号/统一信用代码

* 申请人地址/企业注册地址
广东省
广州市
天河区

* 身份证/企业营业执照副本

下一步
保存草稿

(2) 录入申请人联系方式

联系方式

* 联系人
联系人

* 联系人手机
联系人手机

联系电话(座机)
联系电话

传真号码
传真号码

* 邮箱
邮箱

* 联系人地址
联系人地址

(4) 录入商标信息

评估商标

* 商标名称
商标名称

* 商标注册号
商标注册号

* 商标注册时间
商标注册时间

* 国际分类
国际分类

* 商标图案



商标图案扫描件，只能上传jpg/jpeg/png文件，且不超过2M

(5) 点击下一步，上传材料(证明文件)

标签选项

* 联系人

* 联系人手机

联系电话(座机)

传真号码

* 邮箱

* 联系人地址

* 商标图案

* 商标名称

* 商标注册号

下一步

保存草稿

(6) 上传商标权利资料(证明文件)

基础资料

材料上传

确定申请

商标权利资料

* 商标注册证书、授权文书等法律文件

点击上传证明文件

* 只能上传 pdf 文件，上传数量不超过 5 个，且不超过 20 M

商标的法律诉讼情况

请简要说明商标的法律诉讼情况 (150字内)。

点击上传证明文件

* 只能上传 pdf 文件，上传数量不超过 5 个，且不超过 20 M

* 法律诉讼情况证明材料;

驰名商标、(以往) 著名商标相关证明文件

点击上传证明文件

* 只能上传 pdf 文件，上传数量不超过 5 个，且不超过 20 M

申请人拥有的其他类似商标资料

点击上传证明文件

* 只能上传 pdf 文件，上传数量不超过 5 个，且不超过 20 M

上一步

保存草稿

提交申请

(7) 上传/填写申请人财务资料(证明文件)

申请人财务资料

* 近三年商标品牌净收益

2020商标品牌净收益

2021商标品牌净收益

2022商标品牌净收益

* 企业近三年纳税额

2020企业纳税额

2021企业纳税额

2022企业纳税额

点击上传证明文件

* 只能上传 pdf 文件，上传数量不超过 5 个，且不超过 20 M

* 近三年完税证明以及财务年度审计报告（明确使用该商标的份额）；

* 历年商标投入统计资料

历年商标投入统计（包括广告、参展等费用，单位万元）

点击上传证明文件

* 只能上传 pdf 文件，上传数量不超过 5 个，且不超过 20 M

* 历年商标投入统计资料（包括广告、参展等费用）；

未来三年商标产品规划，追加投资计划

点击上传证明文件

* 只能上传 pdf 文件，上传数量不超过 5 个，且不超过 20 M

未来三年商标产品收益预测以及说明

点击上传证明文件

(8) 上传申请人经营资料(证明文件)

申请人经营资料

* 商标相关产品和服务销售网络分布情况

点击上传证明文件

* 只能上传 pdf 文件，上传数量不超过 5 个，且不超过 20 M

* 商标历史、使用持续时间和使用范围的证明材料

点击上传证明文件

* 只能上传 pdf 文件，上传数量不超过 5 个，且不超过 20 M

* 近三至五年商标实际使用情况的证明

点击上传证明文件

* 只能上传 pdf 文件，上传数量不超过 5 个，且不超过 20 M

研发开支及占销售的比重（突出与商标使用有
关部分）

点击上传证明文件

* 只能上传 pdf 文件，上传数量不超过 5 个，且不超过 20 M

政府授牌研发中心、工程中心、博士后流动站
等建设情况

点击上传证明文件

* 只能上传 pdf 文件，上传数量不超过 5 个，且不超过 20 M

产品执行标准情况，如为企业标准应提供文本

点击上传证明文件

* 只能上传 pdf 文件，上传数量不超过 5 个，且不超过 20 M

(9) 上传相关荣誉和影响力资料(证明文件)

相关荣誉和影响力资料

政府质量奖、专利奖和标准化创新贡献奖等证书

点击上传证明文件

* 只能上传 pdf 文件，上传数量不超过 5 个，且不超过 20 M

获得各级科技奖励证书及材料

点击上传证明文件

* 只能上传 pdf 文件，上传数量不超过 5 个，且不超过 20 M

政府授予的其他荣誉证书和材料

点击上传证明文件

* 只能上传 pdf 文件，上传数量不超过 5 个，且不超过 20 M

各类非政府组织授予的荣誉证书和材料

点击上传证明文件

* 只能上传 pdf 文件，上传数量不超过 5 个，且不超过 20 M

商标宣传相关证明材料

点击上传证明文件

* 只能上传 pdf 文件，上传数量不超过 5 个，且不超过 20 M

其他机构完成的商标品牌价值评价

(10) 上传其他资料(证明文件)

其他资料

* 申请人承诺书

点击上传证明文件

* 只能上传 pdf 文件，上传数量不超过 1 个，且不超过 5 M

申请人认为有价值的其他资料

点击上传证明文件

* 只能上传 pdf 文件，上传数量不超过 1 个，且不超过 5 M

2、全部填写完毕，点击确定，提交申请资料等待审核:

点击上传证明文件

* 只能上传 pdf 文件，上传数量不超过 5 个，且不超过 20 M

* 其他机构完成的商标品牌价值评价证明材料;

形象的其他证明材料

点击上传证明文件

* 只能上传 pdf 文件，上传数量不超过 5 个，且不超过 20 M

* 申请人承诺书

点击上传证明文件

* 只能上传 pdf 文件，上传数量不超过 1 个，且不超过 5 M

有价值的其他资料

点击上传证明文件

* 只能上传 pdf 文件，上传数量不超过 1 个，且不超过 5 M

上一步

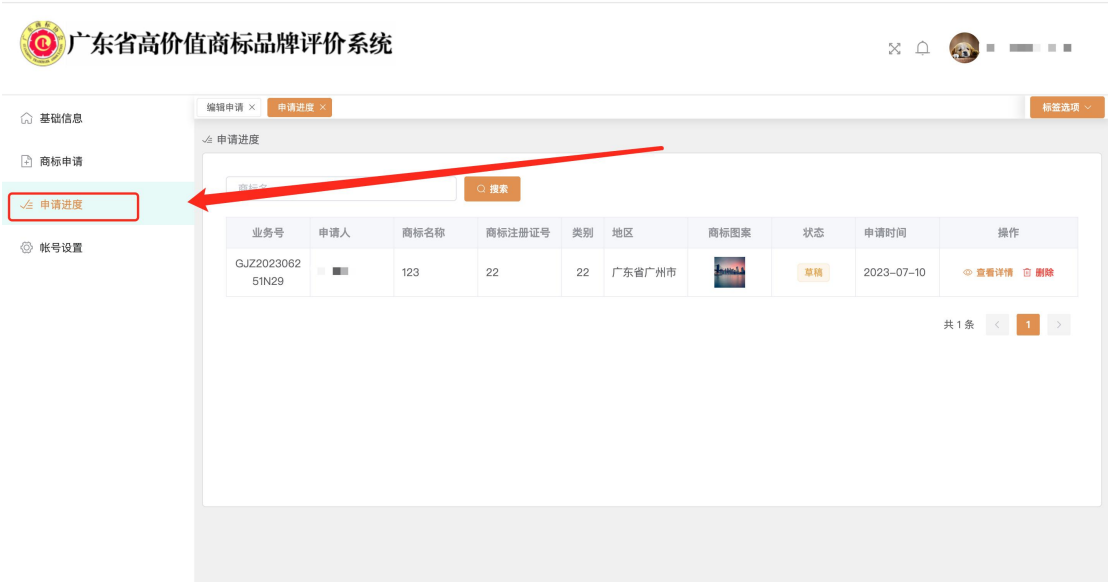
保存草稿

提交申请

注: (1) 若申请资料未填写/上传完毕, 可点击“保存草稿”, 草稿可在“申请进度”中查询。 (2) 点击“提交申请”, 则不可再修改申请资料。

3、查看申请进度

点击“申请进度”, 在列表中的“状态”栏, 可查看评价申请的进度。



四、账号设置

每个申请人关联唯一一个账号, 账号信息为手机号码。若需 修 改账号信息, 可在“账号设置”栏目里修改手机号及登录密码。



1、帐号修改



2、密码修改

号设置

密码修改



* 旧密码

* 新密码

* 密码确认

取消

确定